



CURSO

GRATUITO

# GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

**Inicio:** 22 de abril

**Modalidad :** Virtual en vivo

## ¿QUÉ LOGRARÁ AL FINALIZAR EL PROGRAMA?

Conocer los conceptos relacionados a la gestión, gestión y administración pública. Reconocer cómo funcionan los diferentes sistemas administrativos del país peruano.

## METODOLOGÍA



### ACCESO A MODALIDAD ONLINE EN VIVO

Durante el desarrollo del curso puede realizar consultas al especialista y serán respondidas en tiempo real vía meet.



### ACCESO A GRUPO DE WHATSAPP

Donde se enviará recordatorio de link meet antes de cada sesión y comunicados relacionados al curso.



### EVALUACIÓN FINAL

Al finalizar el curso se puede realizar la evaluación final sobre lo aprendido en el curso.

## BENEFICIOS



### AULA VIRTUAL:

- Las sesiones en vivo se grabarán y habilitarán en el aula virtual.
- Material principal y complementario descargable en formato pdf, word o excel.
- Aula virtual interactiva 24/7 con acceso de 1 año.



### CERTIFICACIÓN CON CÓDIGO QR:

Obtendrá un certificado firmado Digitalmente según Ley N° 27269 y su reglamento. Válido por 150 horas académicas.

## ¿A QUIÉN VA DIRIGIDO?

- Trabajadores públicos y del sector privado que deseen conocer o actualizarse sobre el funcionamiento de la gestión y administración pública. Estudiantes universitarios o técnicos de los últimos años con estudios afines al tema.



## PROGRAMACIÓN

### DURACIÓN:

Del 22 de abril al 13 de mayo

### DÍAS:

Martes

### HORARIO:

De 8:00 p.m. a 10:00 p. m.

### MODALIDAD:

Online en Vivo mediante Google Meet

## DOCENTE

### EDGARDO FLORES GARCIA

Director de la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo de Moquegua

Licenciado en Administración, Magíster en Gestión y Políticas Públicas por la Universidad de Tarapacá. Ha brindado cursos de especialización en enseñanza virtual en el Banco Interamericano de Desarrollo-INDES. Se ha desempeñado profesionalmente en la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo de Tacna: Cargos de Jefe de Administración, Jefe de Inspección, SubDirector de Defensa y Asesoría del Trabajador y Director de Empleo y Formación Profesional, 30 años, continúa actualmente. Experiencia en la gestión de competencias laborales, perfiles ocupacionales, Derecho Laboral, Seguridad y Salud en el Trabajo, Emprendimiento y Formalización de empresas, entre otros). Gerencia Zonal de PRONAA Tacna, Administrador, 5 meses. 2001. (Experiencia en la gestión administrativa). Municipalidad Distrital de Gregorio Albarracín Lanchipa, Administrador y Director de Administración Tributaria, 2 años. 2001-2002. (Experiencia en la gestión de los sistemas administrativos, incluido el de Recursos Humanos, gestión de Contratos, Desvinculación, desarrollo, de los regímenes laborales público y privado). INSTITUTO PERUANO DE SEGURIDAD SOCIAL TACNA (HOY ESSALUD), Supervisor de Inspección, 2 años. 1999-2000. (Experiencia en la Fiscalización de aportes a la Seguridad Social, de las empresas privadas y públicas)





# TEMARIO

## MÓDULO

# 01

## INTRODUCCIÓN

- La Nueva Gerencia Pública: enfoque a resultados
- La Gerencia Pública como Práctica para crear Valor

## MÓDULO

# 03

## LA POLÍTICA NACIONAL DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA (PNMGP)

- Principios Orientadores
- Componentes centrales
- Ejes Transversales
- Pilares Centrales
- Gestión del Cambio

## MÓDULO

# 05

## LOS SISTEMAS DE GESTIÓN PÚBLICA

- Finalidad de los Sistemas Administrativos
- Clasificación
- Objetivos
- Importancia
- Principales Sistemas Administrativos en el Sector Público

## MÓDULO

# 02

## LA GESTIÓN POR RESULTADOS

- ¿Qué es la Gestión por Resultados?
- Propósito de la Gestión por Resultados
- Pilares de la Gestión por Resultados

## MÓDULO

# 04

## LA GESTIÓN PÚBLICA POR RESULTADOS (GpR)

- Orígenes
- Características
- Gerencia Pública para Crear Valor
- Gestión Pública por Resultados
- Breve síntesis

## MÓDULO

# 06

## LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO

- Definición
- Integrantes
- Interrelaciones
- Cobertura

# TEMARIO



## MÓDULO 07

### EL SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO

- ¿Qué es?
- ¿Qué busca?
- ¿Con que fin?
- Definición de Presupuesto por Resultados (PpR)
- Instrumentos del Sistema Nacional de Presupuesto
- Importancia
- Desafíos
- Etapas del proceso presupuestario
  - Programación
  - Formulación
  - Aprobación
  - Ejecución
  - Control
  - Evaluación

## MÓDULO 09

### LA NUEVA LEY DE CONTRATACIONES Y SUS MODIFICATORIAS

- Actuaciones preparatorias
- Procedimientos de selección
- La Ejecución Contractual
- Medios de solución de controversias en la ejecución contractual
- Principales modificaciones en la Ley General de Contrataciones del Estado Ley 32069 y su Reglamento el Decreto Supremo N° 009-2025-EF
- Principales Prohibiciones e Impedimentos vinculados al ejercicio de la función pública en Contrataciones del Estado

## MÓDULO 11

### LA CARRERA PÚBLICA

- Características
- Problema Sistémico
- Consecuencias
- Estrategias Utilizadas
- Proceso de Reforma del Servicio Civil

## MÓDULO 08

### FORMAS DE CLASIFICAR EL PRESUPUESTO PÚBLICO

- Clasificador Funcional Programático
- Clasificador Institucional
- Grupo de Gasto
- Fuente de Financiamiento
- Principales cambios en la Gestión Presupuestaria

## MÓDULO 10

### SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES INVIERTE.PE

- Propósito del INVIERTE.PE
- Alcances e implicancias
- Avances

## MÓDULO 12

### EL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL

- Definición
- Alcance
- Integrantes del Sistema



## INVERSIÓN

### CERTIFICACIÓN (Opcional):

**100 horas académicas**

Incluye material completo

- Por derecho a la certificación digital con valor legal INGENIA (s/80 )
- Por derecho a la certificación en físico en convenio con el Colegio de Economistas de Lima. (s/ 150 )

**INGENIA**  
Consultoría y Capacitación



## MATRÍCULA

Para matricularse debe llenar la ficha de matrícula de siguiente enlace:

[ENLACE AQUÍ](#)

## MÉTODOS DE PAGO

Para realizar el abono a nuestras cuentas bancarias y enviar la foto del voucher o transferencia a [cobranzas@ingeniacyc.com](mailto:cobranzas@ingeniacyc.com) o al **912 498 595** indicando su nombre y apellido.



Pago ONLINE  
(tarjeta de crédito o débito)

[PAGA AQUÍ](#)



Pago por depósito  
o transferencia bancaria.

