

INGENÍA

Consultoría y Capacitación



CURSO DE ALTA ESPECIALIZACIÓN

IMPLEMENTACIÓN DE CERO PAPEL CON FIRMA DIGITAL

Casuísticas reales y aplicación práctica

INICIO:

15 de Noviembre

MODALIDAD:

Virtual en vivo

CONVENIO:



COLEGIO DE
ECONOMISTAS DE LIMA



¿QUÉ LOGRARÁ AL FINALIZAR EL CURSO?

Elaborará su proyecto base de implementación cero papel, fortalecerá y actualizará conocimientos sobre el uso de las firmas digitales, la optimización de la gestión documentaria en las organizaciones públicas y privadas. Adquirirá competencias necesarias según las normativas vigentes.

Al finalizar tendrá una visión clara del funcionamiento y beneficios de la implementación de la firma digital en su organización y conocerá cómo aplicar herramientas eficientes en el modelo de gestión documental para cero papel según la normatividad.

¿A QUIÉN VA DIRIGIDO?

- Autoridades, directivos, gerentes, funcionarios, personal del sector público y privado que deseen implementar o proponer proyectos sobre cero papel con firma digital en sus organizaciones.
- Informáticos, gestores de trámite documentario, proveedores del estado y notarios.
- Gerentes o profesionales que estén involucrados en el uso y/o implementación de firma digital.

INFORMACIÓN DEL CURSO

- **CALENDARIO:** 15 de Noviembre al 02 de Diciembre
- **HORARIO:** Miércoles: 7:45 p.m. a 9:45 p.m.
Sábado: 7:15 p.m. a 9:15 p.m.
- **MODALIDAD:** Online en Vivo
Vía ZOOM

BENEFICIOS INGENIA



MEMBRESÍA DE ALUMNO:

Participar y **certificarse gratuitamente** en conferencias de Ingenia por 3 meses.



APLIQUE LO APRENDIDO:

Al finalizar presentará su proyecto base de implementación de Cero Papel.



CERTIFICADO:

Válido por 150 horas académicas.
Firmado Digitalmente según Ley N° 27269 y su reglamento.



MENTORING:

El docente especializado resuelve, valora y responde las preguntas/consultas de los alumnos y sus labores en tiempo real.



ESPECIALIZADO:

Los temas a tratar se abordan de manera integral para lograr un conocimiento profundo y aplicable.



CASUÍSTICA REAL:

Docente explicará de manera práctica cómo implementó el cero papel con firma digital en instituciones con éxito.



Las sesiones en vivo, son grabadas y disponibles en el aula virtual.



Aula virtual interactiva 24/7, durante 6 meses más.



Material principal y complementario descargable.



Atención personalizada durante el curso.



BECA INTEGRAL DE UN CURSO 100% VIRTUAL

Matricúlate a este curso y obtén **acceso gratuito** a uno de los siguientes Cursos Especializados:

1. Contrataciones del Estado - 100 horas académicas
2. Gestión de Documentos y Archivos- 100 horas académicas
3. Microsoft POWER BI - 100 horas académicas

¡PREMIAMOS TU ESFUERZO!



Certificado de honor a participante destacado.



Acceso a media beca en un próximo curso de su elección por ser alumno destacado.

Docente

DR. CÉSAR VÍLCHEZ



Past Jefe de la Oficina de TI del MINEDU

Ingeniero electrónico (UNMSM), Doctor en Ingeniería de Sistemas por la UNFV. Past Jefe de TI en MTC, Jefe de TI en ATU, Director de TI en el MINSA, Director de la Oficina Nacional de Gobierno Electrónico e Informática en la PCM, cocreador de la Secretaría de Gobierno Digital de la PCM, ha liderado diversos proyectos TI en el Estado, como la Plataforma de Interoperabilidad del Estado, Cero Papel, Firmas Digitales, PKI Peruana, Declaración Jurada de Intereses, Ciudades Inteligentes, Gobierno Móvil, Portal de Datos Abiertos, Datos Espaciales, Constitución de Empresas en Línea, ha participado en diversas regulaciones como la Ley del Teletrabajo, Dinero Electrónico, Seguridad de la Información, Tele-salud, Historia Clínica Electrónica, Ley de Banda Ancha, docente universitario por 25 años. Asesoró al Congreso en la Implementación de Firma Digital.

TEMARIO

1 MÓDULO

- Agenda Digital
- Gobierno Digital
- Tendencias
- Transformación Digital

2 MÓDULO:

- Normas sobre Archivística
- Normas del Archivo General de la Nación-AGN
- Archivística. Importancia.
- Digitalización de documentos
- Importancia.
- Beneficios
- Ciclo de vida del documento

3 MÓDULO:

- Microformas
- Normas
- Línea de Digitalización
- Firmas Electrónicas
- Firmas Digitales
- Certificados Digitales
- DNI electrónico

4 MÓDULO:

- Modelo de Gestión Documental
- Cero Papel
- Componentes
- Etapas
- Interoperabilidad
- Casilla Electrónica

5 MÓDULO:

- Práctica, casos reales

6 MÓDULO:

- Práctica, casos reales

INVERSIÓN

PRONTO PAGO

S/ 300

Al contado
(Incluye certificación INGENIA)

*Precio regular
~~S/350~~

MATRÍCULA

PASO 1: Para matricularse debe llenar la ficha de matrícula de siguiente enlace. [CLIC AQUI](#)

PASO 2: Realizar el abono a nuestras cuentas bancarias y enviar la foto del voucher o transferencia a cobranzas@ingeniacyc.com o al **912 498 595** indicando su nombre y apellido.



[CLIC AQUI](#)

Pago **ONLINE**
(tarjeta de crédito o débito)



Pago por depósito o transferencia bancaria.

CERTIFICACIÓN

Por derecho a la certificación con el Colegio de Economistas de Lima. (S/ 80 Adicional)



COLEGIO DE ECONOMISTAS DE LIMA

Más Información

<https://www.ingeniacyc.com/>

912 498 595

informes@ingeniacyc.com

LIMA - Av.Arenales 2395-Lince

Ingenia Consultoría y Capacitación

ingeniacyc

INGENIA Consultoria y Capacitacion