

INGENÍA

Consultoría y Capacitación



 CURSO VIRTUAL

Gestión de Documentos y archivos

Curso Especializado

INICIO: HOY

■ **CONVENIO:**



COLEGIO DE ECONOMISTAS DE LIMA

CURSO VIRTUAL GESTIÓN DE DOCUMENTOS Y ARCHIVOS

¿Qué logrará al finalizar el curso?

Comprenderás el desarrollo del programa de Control de Documentos Archivísticos de tu entidad y los Inventarios de Eliminación y Transferencia de Documentos, aplicando conocimientos teórico-prácticos de la archivística y gestión de documentos, orientados a la adecuada administración de los archivos en soporte tradicional y electrónico bajo los procedimientos de normas internacionales y nacionales emitidas por el Archivo General de la Nación.



Beneficios INGENIA



MEMBRESÍA DE ALUMNO:
Podrás participar y **certificarte gratuitamente** en conferencias de Ingenia por 3 meses.



ESPECIALIZADO:
Los temas se abordan de manera integral para lograr un conocimiento profundo y aplicable.



Material principal y complementario descargable por 6 meses.



CERTIFICADO:
Firmado Digitalmente según Ley N° 27269 y su reglamento. **Válido por 100 horas académicas.**



Aula virtual interactiva 24/7, durante 6 meses más.

¿A quién va dirigido?

- Profesionales y técnicos vinculados a la gestión de documentos y archivos de una organización, y aquellas instituciones públicas y privadas que buscan optimizar y modernizar su servicio de archivos.



PROGRAMACIÓN

MODALIDAD:

100% VIRTUAL

CALENDARIO:

Empieza hoy mismo

DÍAS

24/7

DURACIÓN:

06 Sesiones

DOCENTE

LIC. NORMAN BERRÍOS

Miembro Titular de la Comisión Nacional de Evaluación de Proyectos de Iberarchivos del Archivo General de la Nación.

Psicólogo. Especialista en archivo con Maestría en docencia universitaria. Ex Director Nacional de Desarrollo Archivístico y Archivo Intermedio y del Programa Sectorial I del Archivo General de la Nación. Docente de la Escuela Nacional de Archiveros. Expositor en archivo en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Universidad Nacional del Callao, Universidad Nacional Enrique Guzmán y Valle, Universidad Ricardo Palma, Poder Judicial, Colegio de Abogados y otros. Representante del Perú ante la Agencia Española de Cooperación Internacional, en Montevideo – Uruguay, año 2005.



TEMARIO

- 1 **MÓDULO:** IDENTIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA
- 2 **MÓDULO:** CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL
- 3 **MÓDULO:** DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL
- 4 **MÓDULO:** VALORACIÓN DOCUMENTAL
- 5 **MÓDULO:** CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 6 **MÓDULO:** SERVICIO DOCUMENTAL
- 7 **MÓDULO:** TECNOLOGÍA Y GESTIÓN DOCUMENTAL
- 8 **MÓDULO:** NORMATIVIDAD Y GESTIÓN DOCUMENTAL



INVERSIÓN

PRECIO PROMOCIONAL

S/ 199

Antes S/250

MATRÍCULA

PASO 1: Para matricularse debe hacer clic en el botón de "Matricúlate Aquí" del [enlace](#) de la página web y rellenar la ficha.

PASO 2: Realizar el abono a nuestras cuentas bancarias y enviar la foto del voucher o transferencia a cobranzas@ingeniacyc.com indicando su nombre y apellido.



CLIC AQUÍ

Pago **ONLINE**
(tarjeta de crédito o débito)



Pago por depósito o transferencia bancaria.

CERTIFICACIÓN

Por derecho a la certificación con el Colegio de Economistas de Lima.
(S/ 50 Adicional)



COLEGIO DE ECONOMISTAS DE LIMA

Más Información



<https://www.ingeniacyc.com/>



912 498 595



informes@ingeniacyc.com



LIMA - Av.Arenales 2395-Lince



Ingenia Consultoría y Capacitación



ingeniacyc



INGENIA Consultoria y Capacitacion