INGENIA
Consultoría y Capacitación



CURSO ESPECIALIZADO

SIGA - MEF Y SIAF - RP

Sesiones online en vivo gratis

INICIO: 26 DE OCTUBRE

¿QUÉ LOGRARÁ AL FINALIZAR EL CURSO?



Conocerá los diferentes procesos que se realizan en los principales sistemas gubernamentales del Estado a través de la Plataforma SIAF Web (SIAF-RP), desarrollando las competencias técnicas necesarias para la gestión financiera pública actual. Asimismo, estará capacitado para realizar la configuración respectiva del SIGA y conocerá las diversas funcionalidades de sus módulos. Dominará el uso de los instrumentos de gestión administrativa y logística de la herramienta, lo que le permitirá administrar, registrar, elaborar y emitir información oficial sobre la adquisición de bienes, contratación de servicios, viáticos y control patrimonial de manera integrada.

DIRIGIDO A:

Funcionarios, profesionales, operadores, técnicos administrativos y servidores en general de las áreas usuarias: Administración, Logística, Presupuesto, Contabilidad y todas las áreas que dentro de sus funciones se ejecute la aplicación del Sistema.

METODOLOGÍA

El curso se dicta en modalidad virtual, con sesiones en vivo donde podrás interactuar directamente con el especialista. Además, contarás con acceso a un grupo de WhatsApp para recibir recordatorios, enlaces y comunicados clave antes de cada sesión.

Al finalizar, tendrás la opción de rendir una evaluación final para medir lo aprendido.

Si deseas obtener certificación oficial y acceso completo al aula virtual, puedes optar por la modalidad certificada, que incluye materiales descargables, clases grabadas y soporte académico permanente.

SIGA

CONTENIDO

UNIDAD 1 — INTERFAZ GENERAL Y MÓDULO CONFIGURACIÓN VIGENTE

Presentación del SIGA-MEF y Enfoque del Módulo Logístico:
- Marco Legal vigente del Sistema Nacional de Abastecimiento (SNA).
- Arquitectura y flujos de información en los sub-módulos del sistema.

Administración del Catálogo de Bienes y Servicios:
- Activación de ítems, equivalencias con el catálogo institucional, enlaces contables y validación de clasificadores de gasto según directivas vigentes.

Gestión de Centros de Costo:
- Asignación masiva y validación de metas presupuestales, Fuentes de Financiamiento, responsables y tareas generales del Plan Operativo.

Tablas de Personal y Proveedores:
- Procedimientos para el registro, actualización de datos, consistencia y reportes integrados.

UNIDAD 2

MÓDULO LOGÍSTICA (SIGA-ML) – PEDIDOS, CERTIFICACIONES E INTERFAZ CON SIAF WEB

Programación y Gestión de Pedidos de Bienes y Servicios:
- Generación, modificación e inserción de especificaciones técnicas y términos de referencia (TDR).

Consolidación y Cuadro Multianual de Necesidades (CCMN):
- Estructura y ajustes del CCMN del periodo vigente.
- Consultas automatizadas de PCA y disponibilidad presupuestal real en el entorno SIAF Web.

Certificación Presupuestal e Interoperabilidad:
- Generación de la Certificación SIGA y ejecución automatizada de la Interfaz SIGA - SIAF Web para la migración y aprobación de certificaciones.

Cuadro de Adquisiciones y Emisión de Órdenes:
- Registro de cuadros de adquisiciones vinculados al Plan Anual de Contrataciones (PAC/PAO).
- Generación de Órdenes de Compra y Servicio, compromiso de órdenes y ejecución de las fases de Pre-compromiso y Compromiso Anual mediante las transmisiones por interfaz SIGA - SIAF.

UNIDAD 3

MÓDULO LOGÍSTICA – GESTIÓN DE ALMACENES PÚBLICOS

Flujo y Procesos Técnicos de Almacén:
- Soporte informático a los criterios de recepción, verificación y control de calidad.

Entrada de Bienes e Internamiento:
- Procesamiento de ingresos por Órdenes de Compra y Notas de Entrada a Almacén (NEA).
- Emisión de actas de conformidad de bienes.

Atención de Pedidos y Distribución:
- Autorización de pedidos y generación masiva de la PECOSA (Pedido de Comprobante de Salida) por Centro de Costo.

Control de Inventarios (Kárdex de Almacén):
- Monitoreo y actualización en línea de saldos, existencias de almacén y resúmenes contables.
- Configuración automatizada de Alertas de Stock Mínimo.
- Transferencias entre sub-almacenes y flujos para los procesos de Cierre Mensual y Anual de Almacén.

CONTENIDO

UNIDAD 4 — MÓDULOS DE TESORERÍA Y PATRIMONIO ACTUALIZADOS

Módulo Tesorería (Viáticos Gubernamentales):

- Configuración de maestros de tesorería y creación de clientes.
- Flujo integral de pedidos de viáticos ordinarios y por cambio de colocación.
- Planilla de Viáticos: Generación, autorización, compromiso y registro final de la Rendición de Cuentas.

Módulo Patrimonio (SIGA-MP) – Control de Propiedad Estatal:

- Inventario Inicial: Registro y actualización de bienes institucionales y no institucionales.
- Altas y Bajas de Activos: Procedimientos informáticos para el registro de Altas y Bajas de Activos fijos

Desplazamientos

SIAF

CONTENIDO

UNIDAD 1

MARCO JURÍDICO, PRESUPUESTAL Y FINANCIERO DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS

- Leyes del Sistema Nacional de Administración Financiera (SNAF): Sistemas Nacionales de Presupuesto, Contabilidad, Tesorería y Endeudamiento Público.
- Leyes de Presupuesto, Endeudamiento y Equilibrio Financiero: Normativa vigente para el Año Fiscal 2026.
- Directivas de Ejecución: Lineamientos vigentes de la DGPP, DGETP y DGC para el año en curso.
- Texto Único Ordenado: Clasificadores de Ingresos y Gastos actualizados.

UNIDAD 2

GESTIÓN DE PRESUPUESTO EN LA PLATAFORMA SIAF WEB

Módulo de Procesos Presupuestarios (MPP) - Entorno Web / Pliego y Unidad Ejecutora:

- Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) y Presupuesto Institucional Modificado (PIM).
- Programación de Compromiso Anual (PCA): Ajustes internos, modificaciones y distribución.

Consultas y Monitoreo en Tiempo Real:

- Seguimiento de la PCA por Unidad Ejecutora y modificaciones presupuestales.
- Monitoreo del Avance Físico del Producto en Programas Presupuestales.

Reportes de Gestión: Emisión y análisis de reportes PIA-PIM, PCA, evaluación presupuestal, avance físico de metas y seguimiento de programas presupuestales.

CONTENIDO

UNIDAD 3

GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO, TESORERÍA Y CONTABILIDAD EN EL MÓDULO ADMINISTRATIVO WEB

Módulo Administrativo (SIAF Web) - Actos Preparatorios y Ejecución:

- Fases del Gasto: Certificación, Compromiso Anual, Compromiso Mensual, Devengado, Girado y Pagado (interfaz e integración web).

Casos Prácticos de Ejecución Financiera:

- Rendiciones, encargos y reasignaciones con y sin procesos de certificación.
- Validación de documentos para la emisión de Libros Electrónicos (Fases: Devengado y Rendición).
- Registro de RUC del Cliente y conciliación de comprobantes de pago.

Operaciones de Tesorería Moderna:

- Pagos Electrónicos de impuestos a la SUNAT y obligaciones financieras.
- Incorporación y centralización de Recursos Directamente Recaudados (RDR) a la Cuenta Única del Tesoro (CUT).
- Modificaciones en la Ejecución: Cambios de Tipo de Recurso, RUC, datos del registro SIAF, tipos de anulación y rebatimientos.



DOCENTE:
LIC. RAFAEL TORBISCO

Experto en SIGA

Analista de Sistema con más de 15 años de experiencia en labores de consultoría, asesoría y docencia, implementador del SIGA en ejecutoras de Salud y Educación por parte del Ministerio de Economía y Finanzas y el Ministerio de Salud. Soporte y consultor en el SIGA de varias ejecutoras, gobierno regional y gobiernos locales. Capacitador en varios departamentos del Perú en el uso del SIGA-MEF.



DOCENTE:
DR. PABLO VÍLCHEZ

Experto en SIAF

Especialista en el Área de Tesorería del Fondo Nacional de Desarrollo Pesquero (FONDEPES). Fue consultor del SIAF en el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF). Miembro del Colegio de Ingenieros del Perú. Se ha desempeñado como especialista en presupuesto y tesorería en diversas entidades como la Municipalidad de Lima, la Municipalidad de San Isidro y la DIGEMID. Doctorado en Administración de Empresas y máster en Marketing y Comercio Internacional por la UIGV. Ingeniero electrónico de la URP.

DATOS CLAVE

DURACIÓN:
SIGA: 26, 28 de octubre, 2 y 4 de noviembre
SIAF: 9, 11 y 16 de noviembre

DÍAS:
Lunes y miércoles

HORARIO:
7:00 p.m. a 10:00 p.m.

MODALIDAD:
Online en Vivo mediante Google Meet

FICHA DE INSCRIPCIÓN

Llenar la ficha aquí:

ENLACE AQUÍ

MODALIDES DE PARTICIPACIÓN

	ACCESO GRATUITO	ACCESO CERTIFICADO
Sesiones en vivo	Sí	Sí
Grupo de WhatsApp	Sí	Sí
Evaluación final	Sí	Sí
Certificado oficial	No	Sí (100 horas académicas)
Aula Virtual 24/7	No	Sí
Material descargable	No	Sí (PDF, complementario)
Clases grabadas	No	Sí
Inversión (S/)	No	Sí

01

INVERSIÓN-ACCESO CERTIFICADO:

OPCIÓN	HORAS	TIPO	COSTO
COMPLETO CURSO ESPECIALIZADO SIGA Y SIAF	150 horas académicas	Digital con valor legal- avalado por: INGENIA Consultoría y Capacitación	s/ 120
		Físico- Avalado por: COLEGIO DE ECONOMISTAS DEL CALLAO	s/ 230
MODULAR: CURSO ESPECIALIZADO SIAF	80 horas académicas	Digital con valor legal- avalado por: INGENIA Consultoría y Capacitación	s/ 90
		Físico- Avalado por: COLEGIO DE ECONOMISTAS DEL CALLAO	s/ 140
MODULAR: CURSO ESPECIALIZADO SIGA	80 horas académicas	Digital con valor legal- avalado por: INGENIA Consultoría y Capacitación	s/ 90
		Físico- Avalado por: COLEGIO DE ECONOMISTAS DEL CALLAO	s/ 140

02

MEDIOS DE PAGO

Depósito o transferencia bancaria:
CUENTA CORRIENTE
TITULAR: INGENIA CONSULTORIA Y CAPACITACION SAC

BCP:
NRO DE CUENTA: 1937115050091
CCI: 00219300711505009117

INTERBANK:
NRO DE CUENTA: 898-3003881045
CCI: 003-898-003003881045-40

Pago con tarjeta (VISA Link): **PAGA AQUÍ**

Una vez realizado el pago, envía la foto del voucher o transferencia a cobranzas@ingeniacyc.com indicando tu nombre y apellido.